

Заместителю прокурора
Тимашевского района

Федосеко Г.Р.

Исх. 26.01.2024

№204.237-01-16-43/24

О принятых мерах к устранению
выявленных нарушений

Уважаемая Глеб Роствславович!

В ответ на представление об устранении нарушений законодательства о государственной и муниципальной собственности от 26.12.2023 № 7-01-2021/Прдп887-23-20030047 (далее - представление) государственное автономное учреждение социального обслуживания Краснодарского края «Тимашевский комплексный центр реабилитации инвалидов» (далее - Учреждение) сообщает следующее.

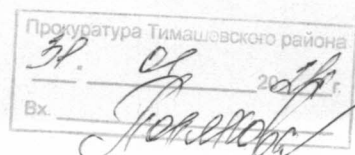
По состоянию на 26.01.2024 Учреждением приняты следующие решения и меры по устранению и недопущению в будущем выявленных нарушений, причин и условий, им способствующих.

12.01.2024 проведено планерное совещание у директора, на котором рассмотрены все нарушения, отмеченные в акте прокурорского реагирования (протокол совещания прилагается).

В ходе рабочего совещания, разработан план мероприятий по устранению нарушений законодательства о государственной и муниципальной собственности, 12.01.2024 утвержден приказом директора (План мероприятий прилагается).

Также, по результатам совещания приняты следующие решения.

1. Работникам и руководителям структурных подразделений принять меры по устранению и предупреждению нарушений, отмеченных в представлении, в соответствии с Планом мероприятий в срок до 22.01.2024.



2. Заместителям директора Шевченко Н.Ю. организовать работу в соответствии действующим законодательством, регулирующим вопросы использования имущества учреждения, осуществлять контроль исполнения Плана мероприятий.

В соответствии с пунктом 1 Плана мероприятий, проводится работа по выдаче ТСР. По состоянию на 26.01.2024 остаток ТСР на складе – 1491 шт. на общую сумму 4 006 501,02 руб.

Материально – ответственными лицами учреждения проведена следующая работа.

В соответствии с пунктом 2 Плана мероприятий, из 11 объектов движимого имущества, не используемого по назначению:

- списано - 6;
- передано на списание в бухгалтерию – 1;
- направлена информация о передаче в другое учреждение – 2;
- подготовлены документы на продажу – 1;
- переведено в используемое – 1.

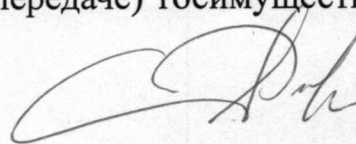
В соответствии с пунктом 3 Плана мероприятий, из 16 объектов нефинансовых активов, которые физически устарели, ремонту не подлежат и непригодны для дальнейшего использования:

- списано – 3;
- передано на списание в министерство – 7.

Дополнительно сообщаем, Учреждением учтены все нарушения, отмеченные в представлении. По результатам проверки, проведенной Контрольно-счетной палатой Краснодарского края, дисциплинарные взыскания имеют 8 сотрудников Учреждения виновных в нарушениях по использованию государственного имущества, в том числе 3 сотрудникам объявлен выговор, 5 сотрудникам — замечание (приказы прилагаются).

- Приложение:
1. Протокол планерного совещания от 12.01.2024 на 2 л. в 1 экз.;
 2. Приказ об утверждении Плана мероприятий по устранению нарушений от 12.01.2024 № 22 на 3 л. в 1 экз.;
 3. Приказы по дисциплинарной ответственности на 16 л. в 1 экз.
 4. Оборотно - сальдовая ведомость движения материалов на 1 л. в 1 экз.;
 5. Письма в министерство труда и социального развития КК «О списании движимого имущества» на 4 л. в 1 экз.;
 6. Информация от материально – ответственных лиц об использовании (списании, передаче) госимущества на 40 л. в 1 экз.

Директор



Д.А. Воякин

Шестерикова Наталья Сергеевна
8 (861 30) 4 30 38